



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

GABINETTO DEL SINDACO

REG. DET. DIR. N. 1814 / 2019

Prot. corr. GAB 7/4/2/15-2019 (2042)

OGGETTO: Dotazione biglietti bus per il Gabinetto del Sindaco. Spesa complessiva Euro 130,00.-. CIG: ZF2290D106

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che i dipendenti dell'Ufficio Stampa e dell'Ufficio Immagini, nonché il personale del Gabinetto del Sindaco incaricato dell'organizzazione delle cerimonie di carattere istituzionale che si svolgono nell'ambito del territorio comunale, devono frequentemente utilizzare i mezzi di trasporto pubblici per l'espletamento delle proprie funzioni;

ritenuto di provvedere all'acquisto di un congruo numero di biglietti dell'autobus per garantire la presenza del personale del Gabinetto del Sindaco, dell'Ufficio Stampa e dell'Ufficio Immagini alle iniziative di carattere istituzionale sul territorio comunale;

richiamata da Deliberazione Consigliare n. 16 dd. 03/04/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019-2021;

dato atto che il presente affidamento è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di CIG. ZF2290D106 ;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 36/2017 del Segretariato Direzione Generale con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa Coordinamento Amministrativo Gabinetto del Sindaco a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco stesso, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello medesimo;

dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019 per € 130,00.-;

| | | | |
|---|-----------------|--|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott.Santi Terranova | Tel: 040 675 | E-mail: | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti | Tel: 0406754425 | E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it | (PEC) |
| Addeetto alla trattazione della pratica: Laura Braico | Tel: 0406754742 | E-mail: laura.braico@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 per € 130,00.-;
- che la spesa troverà scadenza entro il termine del corrente esercizio finanziario;

preso atto che la dotazione è assegnata al Gabinetto del Sindaco e non ai dipendenti e che pertanto essa non costituisce in alcun modo indennità integrativa aggiuntiva alla retribuzione connessa al livello di appartenenza dei dipendenti;

appurata, pertanto, la necessità di impegnare la somma di € 130,00.- necessaria all'acquisto di n. 100 biglietti orari intera rete – 60 minuti – al costo di € 1,30.- cadauno, presso la Trieste Trasporti S.p.A. con sede in via dei Lavoratori 2 a Trieste;

visti gli artt. 107 e 147 bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

ritenuto, pertanto, di procedere in conformità,

DETERMINA

1. di approvare, per le ragioni esposte in premessa, la spesa complessiva di € 130,00.- necessaria per l'acquisto di n. 100 biglietti orari intera rete - 60 minuti - per far fronte alle esigenze di spostamento con i mezzi pubblici, per ragioni di servizio, dei dipendenti del Gabinetto del Sindaco;
2. di dare atto che
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019 per € 130,00;
 - che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 per € 130,00;
 - che la spesa troverà scadenza entro il termine del corrente esercizio finanziario;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 130,00.- al capitolo di seguito elencato:

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Progr. | Prog. | D/N | Importo | Note |
|------|-------|--|-------|----------------------|--------|-------|-----|---------|-----------------|
| 2019 | 24000 | Altri servizi per il Gabinetto del Sindaco | 02106 | U.1.03.02.9 9.999 | 00067 | 04837 | N | 130,00 | 2019;130,0 0 |

4. di dare atto che la dotazione è assegnata al Gabinetto del Sindaco e non ai dipendenti e che pertanto essa non costituisce in alcun modo indennità integrativa aggiuntiva alla retribuzione connessa al livello di appartenenza dei dipendenti;
5. di autorizzare il pagamento delle fatture emesse dalla Trieste Trasporti S.p.A. con sede in via dei Lavoratori 2, Trieste a fornitura eseguita, riscontrata regolare e conforme alla richiesta effettuata.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

| | | | |
|---|-----------------|--|---|
| Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott.Santi Terranova | Tel: 040 675 | E-mail: | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti | Tel: 0406754425 | E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico | Tel: 0406754742 | E-mail: laura.braico@comune.trieste.it | |

dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma elettronica avanzata
 qualificata
 (ex Regolamento UE n. 910/2014)

Allegati:

IL/LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

| | |
|-----------------------------------|---|
| Trieste, vedi data firma digitale | Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.) |
|-----------------------------------|---|

| | | | |
|---|-----------------|--|---|
| Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott.Santi Terranova | Tel: 040 675 | E-mail: | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: La Resposnabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti | Tel: 0406754425 | E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico | Tel: 0406754742 | E-mail: laura.braico@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TURINETTI DI PRIERO MARIA LUISA

CODICE FISCALE: TRNMLS64R66A662D

DATA FIRMA: 05/07/2019 09:37:57

IMPRONTA: 123DC9B5EC78F8DA5F8485B27D5E80618343341B00BC45E0EE5E3F864F9D4BD6
8343341B00BC45E0EE5E3F864F9D4BD68D6F62709CCB27A8B4916ED48AFEB3F
8D6F62709CCB27A8B4916ED48AFEB3F5388A562850D83963B4C06B7AC56D6D7
5388A562850D83963B4C06B7AC56D6D7BAABF83EE237B6720E815CC7F1B550DC